

VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSBELEID KINDERDAGVERBLIJF DE VLINDERBOOM



UITGEREIKT DOOR: THESSA VAN DIJK
KINDERDAGVERBLIJF DE VLINDERBOOM
JUPITERWEG 26-28 ZEEWOLDE

Versie 2.1
Oktober 2025

Inhoudsopgave

Inleiding	4
Kwaliteit coördinator	4
Doorlopend proces gezondheid & veiligheid	5
1. Formuleren van beleid (Plan)	5
2. Uitvoeren van maatregelen (Do)	5
3. Identificeren van knelpunten (Check)	6
4. Implementeren van maatregelen (Act – voorbereiden)	6
5. Evalueren en bijsturen	6
6. Continu verbeteren	6
Veiligheidsbeleid	7
Inleiding	7
1. Kind komt met vingers tussen de deur	7
2. Kind komt in aanraking met elektriciteit	7
3. Struikelen en uitglijden	7
4. Bezeren aan oneffenheden in muren en meubilair	7
5. Kind valt door glazen ruit	8
6. Kind bezeert zich aan speelgoed	8
7. Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen	8
8. Kind wordt vermist	8
9. Een kind verbrandt zichzelf	8
10. Kind valt van de trap	8
Grote risico's en maatregelen per ruimte	9
Entree	9
Opberg- / schoonmaakruimte	9
Keuken	10
Groeps- / leefruimte	10
Sanitaire voorziening kinderen	13
Buitenruimte	13
Sanitaire voorziening volwassenen	15
Slaapruimte binnen en buiten	15
Brandveiligheid	17
Geldig erkend EHBO certificaat	17
Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag	18
Open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken	18
Medewerkers op de groep weten van elkaar altijd waar zij zijn	18
Kinderen en grensoverschrijdend gedrag	18
Vier ogen principe	18
Achterwachting	19
Meldcode kindermishandeling	19
Kinderen leren om te gaan met kleine risico's	20
Gezondheidsbeleid	21
Inleiding	21

Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen	21
Handhygiëne	21
Voedselhygiëne.....	22
Schone speel- en leefomgeving	22
Zieke kinderen.....	23
Textiel.....	23
Allergieën.....	23
Een gezond binnenklimaat.....	23
Frisse lucht.....	24
Een gezond buitenmilieu.....	24
Schoonhouden buitenruimte	24
Teken en insectenbeten	24
De zandbak en het gebruik van een zwembadje.....	24
Zomerperiode	25
Gezondheid: leren omgaan met risico's	25
Bijlage 1: Schoonmaakschema	26
Bijlage 2: Actielijst veiligheid- en gezondheid	28
Bijlage 3: Actualiseren veiligheid- en gezondheidsbeleid	29
Bijlage 4: PCDA-tabel kinderopvang.....	31

Inleiding

Met ingang van 1 januari 2020 hebben wij bij Kinderdagverblijf De Vlinderboom een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Het doel van het beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum worden beperkt.

Het beleid wordt voortdurend geactualiseerd en bijgewerkt. Zo blijven we kritisch op ons eigen handelen en kunnen we ook bij verandering in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of wijzigingen in de inrichting, beschikken over een beleid dat direct toepasbaar is. Het actuele beleid is altijd op de groep beschikbaar en binnen handbereik voor onze pedagogisch professionals.

We kunnen met dit plan niet alle incidenten voorkomen. Er kunnen altijd onverwachte situaties ontstaan. Daarom vinden wij het belangrijk dat we naast een actueel beleid ook kinderen leren om op een goede manier met risico's om te gaan. Deze leermomenten kunnen zij ook thuis toepassen.

Mocht u aanvullingen hebben of tegen iets aan lopen dat in het beleid moet worden opgenomen, dan horen wij dat heel graag. Wij staan altijd open voor suggesties om ons kinderdagverblijf nog veiliger en gezonder te maken. Voor ouders/verzorgers wordt dit beleid ook up-to-date gehouden en is altijd zichtbaar op de website en in het ouderportaal.

Kwaliteit coördinator

Om het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid te bewaken, hebben wij een coördinator die de kwaliteit en de uitvoering van dit beleid controleert, bijstelt en handhaaft. De kwaliteitscoördinator van ons kinderdagverblijf is: Thessa van Dijk. Thessa is eigenaresse van het kinderdagverblijf.

Doorlopend proces gezondheid & veiligheid

Bij De Vlinderboom Zeewolde staat de gezondheid, veiligheid en het welzijn van kinderen, medewerkers en ouders centraal.

Om dit blijvend te waarborgen werken wij met een doorlopende procescyclus (Plan – Do – Check – Act (PDCA)).

Deze cyclus zetten wij regelmatig in en zorgt ervoor dat risico's tijdig wordenesignaleerd, maatregelen effectief worden uitgevoerd en beleid voortdurend wordt verbeterd. Zodra de verbetering/maatregel heeft plaats gevonden, zullen wij de cyclus opnieuw doorlopen. De cyclustuur hangt af van de complexiteit van de verbetering/maatregel.

1. Formuleren van beleid (Plan)

De eerste stap in onze cyclus is het opstellen en onderhouden van beleid dat gericht is op een gezonde en veilige omgeving voor iedereen binnen De Vlinderboom.

Wij leggen vast:

- Het Gezondheid- en Veiligheidsbeleid. Hierin is ook ziektepreventie, de meldcode en hygiëne beschreven.
- De Risico-Inventarisatie & -Evaluatie (RI&E).
- Veiligheidsafspraken voor medewerkers en kinderen.
- Brandveiligheid.
- Aanstelling van een kinder-EHBO'er en een bedrijfshulpverlener (BHV'er).
- Het vier-ogen-principe.

Herziening: Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen het kinderdagverblijf, nieuwe regelgeving, bouwkundige aanpassingen, bevindingen uit inspecties of bij incidenten wordt aangepast. Het beleid is een vast agendapunt binnen teamvergaderingen en wordt periodiek herzien.

2. Uitvoeren van maatregelen (Do)

De vastgestelde maatregelen worden door het team in de dagelijkse praktijk gebracht.

Dit houdt in dat:

- Medewerkers de protocollen en afspraken naleven in hun dagelijkse werkzaamheden.
- De leidinggevende toeziet op naleving, ondersteuning biedt en toezicht houdt op voortgang.
- Veiligheids- en hygiënecontroles regelmatig plaatsvinden en worden geregistreerd.
- Incidenten, ongevallen of afwijkingen worden gemeld, onderzocht en geëvalueerd. (o.a. in de ongevallenregistratie map)
- Ouders en medewerkers worden geïnformeerd over aanpassingen in beleid of werkwijzen.

Op deze manier wordt het beleid niet alleen beschreven, maar ook zichtbaar toegepast in de praktijk.

3. Identificeren van knelpunten (Check)

Om risico's te beperken, brengen wij regelmatig mogelijke knelpunten in kaart. Dit gebeurt systematisch en in overleg met het team.

Wij doen dit door:

- Het uitvoeren en actualiseren van de RI&E (minimaal één keer per jaar). Deze wordt uitgevoerd door Wendy van Barneveld.
- Dagelijkse controles van binnen- en buitenruimtes op hygiëne, veiligheid en onderhoud.
- Knelpunten van medewerkers worden gemeld bij kantoor.
- Inspectierapporten van de GGD

De resultaten worden besproken tijdens team overleg en meegenomen in het actieplan van de RI&E. 4 x per jaar hebben wij een kwartaal vergadering met het team, waarin alle beleidsstukken/protocollen besproken worden. Hierin worden de (eventuele) aanpassingen ook meegenomen.

4. Implementeren van maatregelen (Act – voorbereiden)

Wanneer risico's of knelpunten zijn vastgesteld, bepalen wij welke maatregelen nodig zijn om deze te verminderen of op te lossen.

Voorbeelden van maatregelen:

- Aanpassing van veiligheidsvoorzieningen (zoals traphekjes, stopcontactbeveiliging of speeltoestellen).
- Het actualiseren van onze protocollen.
- Training en bijscholing voor medewerkers (EHBO & BHV, denk hierbij aan brandveiligheid).
- Een wekelijkse weekmail met herhaling van de protocollen. (Onder andere de meldcode kindermishandeling of bijvoorbeeld veilig slapen).
- Verbeteren van communicatie over veiligheid naar ouders. (Protocollen zichtbaar in het ouderportaal)

Voor elke maatregel worden doelen en verantwoordelijken vastgelegd.

5. Evalueren en bijsturen

Om blijvend te verbeteren, evalueren wij regelmatig de werking van ons gezondheid- en veiligheidsbeleid.

Evaluaties vinden plaats via:

- Jaarlijkse evaluatie van de risico- inventarisatie.
- Vergaderingen over veiligheidsservaringen en verbetervoorstellen. (ook herhaling komt tijdens deze vergaderingen aan bod)
- Evaluatie op basis van de ongevallenregistraties.
- Feedback van ouders. (ouder enquête)
- GGD-inspecties.
- Aanpassing van protocollen en werkwijzen indien de praktijk daartoe aanleiding geeft.

De resultaten worden vastgelegd en meegenomen in de herziening van het beleid, waarmee de cyclus opnieuw start.

6. Continu verbeteren

Bij De Vlinderboom Zeewolde zien wij gezondheid en veiligheid als een doorlopend proces van zorg en aandacht. Door continu te plannen, uitvoeren, controleren en verbeteren, creëren wij een stabiele en veilige omgeving waarin:

- Kinderen zich vrij kunnen ontwikkelen;
- Medewerkers met vertrouwen kunnen werken;
- Ouders hun kind met een gerust hart kunnen toevertrouwen aan onze zorg.

Veiligheidsbeleid

Inleiding

Het veiligheidsverslag is een beknopte en overzichtelijke samenvatting van alles wat er binnen het kinderdagverblijf op het gebied van (brand)veiligheid is gebeurd. Het is een dynamisch document dat ieder kwartaal wordt bijgewerkt en bij bijzondere situaties, zoals een verbouwing, wijzigingen in de inrichting of een incident, wordt aangepast. Het veiligheidsbeleid bevat, conform de afspraken binnen de Kwaliteit en Innovatie Kinderopvang 2019, de grootste risico's en bijbehorende maatregelen op het gebied van veiligheid en incidenten.

Als bijlage is een actualisatielijst toegevoegd waarin staat wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en om welke reden.

Grote risico's en maatregelen algemeen

Het doel van het beleid is om de heersende veiligheidsrisico's in kaart te brengen, aan te geven welke maatregelen we hebben genomen en incidenten te beperken en voorkomen. Hieronder hebben we voor ons de belangrijkste grote risico's beschreven. Daarnaast hebben we beschreven wat wij doen om dit risico te voorkomen en hoe wij handelen als zich onverhoopt een ongeval of ongewenste situatie voordoet.

1. Kind komt met vingers tussen de deur

Alle deuren die een risico vormen zijn beveiligd middels veiligheidstrips, dit geldt voor beide kanten van de deuren in ruimtes waar kinderen komen. Deze worden ieder kwartaal gecontroleerd op beschadigingen en werking. Indien nodig worden ze vervangen.

2. Kind komt in aanraking met elektriciteit

Stopcontacten bevinden zich buiten handbereik van kinderen. Alle stopcontacten zijn geaard en zijn kind-veilig. Daarnaast vermijden wij zoveel mogelijk de aanwezigheid van losse snoeren en maken wij gebruik van kabelgoten. Elektrische apparaten worden indien deze niet door de kinderen bediend of gebruikt mogen worden, buiten handbereik geplaatst.

3. Struikelen en uitglijden

Om te voorkomen dat kinderen, medewerkers of ouders struikelen of uitglijden zorgen we ervoor dat er een open speelruimte is gecreëerd waarbij vaste meubels niet in het looppad of centraal in de speelruimte worden geplaatst. We maken op de groep wel gebruik van speelkleden, deze worden zo neergelegd dat er geen sprake kan zijn van hinder in het looppad. Natte plekken op de vloer worden direct drooggemaakt en speelgoed dat niet gebruikt wordt moet worden opgeruimd.

4. Bezeren aan oneffenheden in muren en meubilair

Wij blijven het kinderdagverblijf controleren op oneffenheden in muren. Oneffenheden die het risico vormen dat kinderen zich hieraan bezeren, worden direct verwijderd. Als er een schilderij vervangen wordt, wordt ook meteen de schroef of spijker verwijderd mocht er nog geen nieuw schilderij hangen. Ook wordt het meubilair gecontroleerd op scherpe hoeken, randen of beschadigingen die een risico vormen. Is dit het geval dan wordt er direct actie ondernomen om dit te verhelpen of het meubilair wordt verwijderd. Het meubilair dient degelijk en veilig te zijn.

5. Kind valt door glazen ruit

Dit risico is uitgesloten: alle ramen zijn kind-veilig en voorzien van veiligheidsglas.

6. Kind bezeert zich aan speelgoed

Het speelgoed is afgestemd op de juiste leeftijdsgroep en dient veilig te zijn. Kapot speelgoed dat een risico vormt waarbij kinderen zich kunnen bezeeren of kleine onderdelen kunnen inslikken (afhankelijk van de leeftijd) worden gerepareerd of verwijderd.

7. Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen

Schoonmaakmiddelen, bestrijdingsmiddelen, medicijnen of andere chemische (gevaarlijke) producten worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen. Ook hebben wij de afspraak gemaakt dat de tassen van de medewerkers buiten het bereik van kinderen worden opgeborgen (in hun eigen kluis.) Ouders worden bij de intake hierop geattendeerd. In de huisregels van kinderdagverblijf De Vlinderboom, staat ook vermeld dat ouders hun tassen niet zonder toezicht op de groep mogen zetten. Ruimtes waar kinderen geen toegang toe hebben, zoals de kantine, opbergruimtes, de wasruimte en kantoor zijn indien mogelijk afgesloten. Alle pedagogische professionals beschikken over een erkend EHBO diploma, zij weten hoe te handelen, wanneer zich bovenstaande situatie voordoet.

8. Kind wordt vermist

Het grootste risico op vermissing van een kind is tijdens breng- en haalmomenten. We zorgen ervoor dat kinderen altijd onder toezicht buiten zijn, de deuren en hekken van de buitenruimte zijn ook gesloten. Ook zijn er afspraken gemaakt met de ouders of verzorgers wie de kinderen ophalen. Zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon (dan is afgesproken) meegegeven. Kennen wij de persoon niet die het kind komt halen, dan bellen wij eerst naar ouders of het goed is dat die persoon die er staat hun kind mag meenemen. Daarnaast zorgen we ervoor dat er altijd voldoende pedagogische professionals aanwezig zijn, conform de wettelijke eisen. Zij weten altijd welke en hoeveel kinderen er op de groep aanwezig zijn.

9. Een kind verbrandt zichzelf

Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst. Warme dranken zoals koffie of thee etc. worden alleen in de kantine genuttigd. De thee of koffie mag mee op de groep, zodra deze lauw/warm is zodat een kind zich hier niet meer aan kan branden. Ook dan wordt de hete drank buiten het bereik van kinderen geplaatst. Wanneer kinderen een beker thee willen, zorgen we dat dit lauw/warm water is en nooit gekookt water.

10. Kind valt van de trap

Bij de trap in de hal zijn traphekjes geplaatst om valpartijen te voorkomen. Bij elk gebruik van de trap wordt het hekje gesloten. Bij de trap aan de achterzijde van het pand zitten geen traphekjes. Deze wordt uitsluitend gebruikt als nooduitgang. Hierbij worden afspraken gemaakt met de kinderen zoals:

- Niet rennen op de trap
- Trapleuning vasthouden
- Niet duwen op de trap
- Altijd met schoenen op de trap

Grote risico's en maatregelen per ruimte

De mate en de ernst van de veiligheidsrisico's zijn afhankelijk van de ruimte en de context waarin de personen zich bevinden. Zo zijn er per ruimte andere maatregelen nodig om de veiligheid en de gezondheid van het verblijf te optimaliseren. Om deze benodigde maatregelen in kaart te brengen worden hieronder de veiligheidsrisico's per ruimte in kaart gebracht.

Entree

Hieronder beschrijven wij de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de ingang/entree van het kinderdagverblijf.

Lamp wordt stuk gegoooid en glas valt naar beneden

Afspraak: Binnen niet gooien met voorwerpen.

Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of medewerker

Afspraak: De pedagogisch professional bergt haar tas altijd op in haar kluis. Hier kunnen kinderen niet komen. Ouders mogen hun tas niet op de grond neerzetten of rond laten slingeren.

Kind stopt kleine voorwerpen in de mond.

Afspraken:

- Kinderen onder het jaar mogen geen haarspeldje in.
- Berg kleine voorwerpen op in een afgesloten bakje.
- Laat peuters alleen met kleine voorwerpen spelen op de hoge tafel zodat kleine kinderen er niet bij kunnen. Daarna altijd de vloer controleren op kleine voorwerpen.
- Afspraak: Voordat kinderen op de grond gaan spelen, zelf even over de grond kruipen en kijken of er geen kleine voorwerpen liggen.
- Wanneer je met de peuters met kleine voorwerpen bezig gaat, zoals het rijgen van kleine kralen, doe je dit op een plek waar kleine kinderen niet komen.

Kind glijdt over de leuning van boven naar beneden.

Afspreken:

- Wij leggen de kinderen de gevaren uit van het traplopen en richten ons op het gewenste gedrag.
- Knoppen plaatsen aan de bovenkant van de reling, zodat glijden niet mogelijk is.

Opberg- / schoonmaakruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot opberg- en schoonmaakruimten van het kinderdagverblijf.

Kinderen hebben geen toegang tot opbergruimten en schoonmaakruimten.

Deze plaatsen zijn afgesloten om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met onder andere chemische stoffen.

Keuken

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de keuken van het kinderdagverblijf. Alle medewerkers beschikken over een EHBO en BHV diploma, hierdoor weten pedagogische professionals hoe te handelen bij verbranding.

Een kind verbrandt zichzelf aan het fornuis

Afspraken:

- Als er wordt gekookt zijn er geen kinderen in de keuken aanwezig. Ondanks dat, zorgen medewerkers er bij het koken voor dat ze zoveel mogelijk de achterste pitjes gebruiken. De pannen worden niet met de steel naar 'buiten' gezet, zodat kinderen de steel niet kunnen pakken.
- Op de BSO wordt er wel eens samen met de kinderen gekookt. Hier zal dan ten alle tijden een medewerker bij blijven.
- Ook hier worden de meest achterste pitjes gebruikt en worden de pannen niet met de steel naar 'buiten' gezet.

Kind krijgt hete thee over zich heen

Afspraken:

- Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst. Warme dranken zoals koffie of thee etc. worden alleen in de kantine genuttigd. De thee of koffie mag mee op de groep, zodra deze lauw/warm is. En een kind zich hier niet meer aan kan branden. Ook dan wordt de hete drank buiten het bereik van kinderen geplaatst. Wanneer kinderen een beker thee willen, zorgen we dat dit lauw/warm water is en nooit gekookt water.
- Geen thee drinken als kinderen op schoot zitten.
- Geen tafelkleden gebruiken.

Kind pakt een scherp mes uit de la

Afspraak: alle lades en kastjes van de keuken boven worden voorzien van een clipsluiting, waardoor zij zelf de lades/kastjes niet kunnen openen.

Groeps- /leefruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de groeps- / leefruimte.

Kind eet sigaretten of medicijnen uit tas van een ouder of medewerker

Afspraken:

- De pedagogisch professional bergt haar tas altijd op in haar kluis. Hier kunnen kinderen niet komen.
- Ouders mogen hun tas niet op de grond neerzetten of rond laten slingeren.

Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden

Afspraak: Binnen niet gooien met voorwerpen.

Kind klimt uit de box door op speelgoed te gaan staan

Afspraken:

- Speelgoed dat als opstapmogelijkheid kan dienen, bevindt zich niet in de box. Het speelgoed in de box wordt beperkt.
- Oudere kinderen die uit de box kunnen klimmen, zitten niet meer in de box.

Kind valt tijdens het in of uit de kinderstoel klimmen

Afspraken:

- Kinderen onder begeleiding de stoel in en uit laten klimmen.
- Laat kinderen nooit zonder toezicht in een kinderstoel.

Kind valt uit het raam bij de peuter+ groep

Afspraak: Er zit een sluitbevestiging op het raam, waardoor deze alleen in kiepstand open kan. Volledig open kan alleen nadat een volwassene het slot eraf haalt.

Kind brandt zich aan de verwarmingsbuizen bij peuter+ groep

Er wordt anti-hitte schuim gebruikt om de buizen van de verwarming, zodat dit niet voor kan komen.

Kind valt van de trap

Afspraak: De peuters gaan onder toezicht van de leidster via de trap in de hal naar beneden en boven. De traphekjes worden na gebruik weer gesloten.

Kind valt uit de (kinder)stoel

Afspraak: De beweeglijke kinderen worden naast de leidster geplaatst en worden begrenst in het gedrag.

Kind valt met kinderstoel en al om doordat het zich afzet tegen de tafel

De enige kinderstoelen die wij gebruiken, zijn inzetstoeltjes voor in de grote bank. Kinderen kunnen zich dan wel afzetten tegen de tafel, maar er zit een rem op de bank. Hierdoor kunnen de kinderen nooit met de kinderstoel omvallen.

Kast valt om en kind komt onder de kast terecht.

Afspraken:

- Plaats de zwaarste dingen onderin de kast.
- Kasten die niet stevig genoeg zijn, en dus kunnen omvallen worden verankerd aan de muur. Afspraak: niet in de kast klimmen, vragen als je iets wilt hebben waar je niet bij kunt.

Kind stopt kraaltjes of ander klein speelgoed in de mond

Afspraken:

- Controleer speelgoed wekelijks en verwijder speelgoed dat stuk is.
- Speelgoed met onderdelen kleiner dan 3,5 cm mogen niet op de groepen waarbij alle kinderen jonger dan 3 zijn.
- Het speelgoed met kleine onderdelen opbergen in afgesloten bakjes.
- Zorg dat kleine kinderen gescheiden van de grotere spelen. De grote kinderen kunnen bijvoorbeeld aan de tafel spelen, zodat de kleintjes er niet bij kunnen. Zodra er bijv. met strijkkraaltjes wordt gespeeld, zullen de kleinsten in de grond-box spelen.
- Als er speelgoed is waar de kleine kinderen echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleintjes naar bed zijn of laat ze in het atelier boven bv. de kleine kralen rijgen (dit mag alleen onder toezicht).
- Laat grotere kinderen hun speelgoed na gebruik goed opruimen.
- Na het gebruik van klein materiaal aan tafel, altijd even extra de grond checken.

Speengedeelte wordt van fopspeen afgebeten en kind krijgt deze achter in de keel

Afspraken:

- Spenen regelmatig controleren op scheurtjes.
- Spenen met een ring of knop aanschaffen, zodat de speen gemakkelijk uit de keel gehaald kan worden.
- Wanneer een speen beschadigt is moet deze worden vervangen door ouders.
- Een speen die kapot is (scheur erin), mag hier niet meer worden gegeven.
- Een speen wordt zonder koord gegeven, koorden met een klem aan de speen worden meteen verwijderd. Dit geldt voor zowel bij het slapen gaan als bij het spelen op de groep.

Kind krijgt koordje om de nek

Afspraken:

- Koordjes en strikjes aan speelgoed mogen niet langer zijn dan 22 cm.
- Stiksel van speelgoedbeest controleren of deze niet los laat.

Thee van de leidster komt over een kind heen

Afspraken:

- Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst. Warme dranken zoals koffie of thee etc. worden alleen in de kantine genuttigd. De thee of koffie mag mee op de groep, zodra deze lauw/warm is. En een kind zich hier niet meer aan kan branden. Ook dan wordt de hete drank buiten het bereik van kinderen geplaatst. Wanneer kinderen een beker thee willen, zorgen we dat dit lauw/warm water is en nooit gekookt water.
- Geen thee drinken als kinderen op schoot zitten.
- Geen gebruikmaken van tafelkleden.

Kind stikt in stukje eten

Afspraken:

- Per leeftijd bekijken welk eten geschikt is, niet te vroeg met hard eten starten. Wanneer kinderen $\pm$ 1 jaar zijn, zullen we starten met het eten van fruit en groente in stukjes. Voor de leeftijd van 1 jaar zal dit nog klein gemaakt worden, d.m.v. de staafmixer of wat grover prakken. Tevens snijden we fruit en groente in de lengte, zodat dit minder snel vast kan komen te zitten in de keel.
- Kinderen rustig laten eten, bijvoorbeeld 1 bord met partjes fruit rond geven en om de beurt laten eten.
- Kinderen laten zitten als ze eten.
- Kinderen eten altijd onder toezicht van medewerker(s).
- Alle medewerkers zijn in het bezit van een erkend EHBO diploma en weten ook te handelen in geval van verstikking.

Kind gaat ongezien de tuin in, via de buitendeur op de groep

Afspraken:

- De buitendeur zit standaard op slot. Kinderen kunnen dus niet zelf naar buiten zonder toezicht.
- Er zit een haakje op de deur, zodat bij warm weer je de groep via de deur kunt luchten. Maar zodat kinderen niet ongezien naar buiten kunnen.

Glazen servies breekt tijdens gebruik

- Indien een kind per ongelijk een stuk servies laat vallen, kan dit breken. Het gebruikte servies is stevig materiaal dat in grotere brokken uiteenvalt en geen fijne glasscherven veroorzaakt.
- Kinderen zitten tijdens het eten en drinken altijd aan tafel. Mocht er servies vallen en breken, dan bevinden de kinderen zich zittend aan tafel en lopen zij dus niet door te ruimte. Hierdoor kunnen zij niet direct in contact komen met de brokstukken.
- Het personeel verwijdt direct de gebroken stukken en maakt de vloer grondig schoon voordat de kinderen weer vrij rondlopen.

Sanitaire voorziening kinderen

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen voor kinderen.

Kind draait zich van aankleedtafel af

Afspraken:

- De zijanten van de aankleedtafel staan omhoog. Een kind kan er alleen aan de voorkant afvallen. Daar blijf je ten alle tijden bij staan.
- Altijd bij het kind blijven en lichamelijk contact houden.
- Vooraf alle benodigdheden klaar leggen.
- Als bv. de billendoekjes op zijn en het kind ligt al op de aankleedtafel, zet je hem eerst op de grond of je vraagt iemand even bij het kind te gaan staan, voordat je billendoekjes gaat halen. Je laat een kind nooit onbewaakt op de aankleedtafel liggen.

Kind valt van het trapje van de aankleedtafel

Afspraak: kind begeleiden bij het naar boven en beneden klimmen.

Kind klautert zonder toezicht op de aankleedtafel

Afspraken:

- Trap altijd inschuiven
- Toezicht houden als grotere kinderen alleen naar de verschoonruimte gaan.
- Kind mag niet alleen de trap op klimmen.

Kind stopt kleine voorwerpen in de mond

Afspraken:

- Kleine voorwerpen verwijderen.
- Regelmatig controleren op kleine voorwerpen.
- Controleren of het schuimrubber van bepaalde kinderartikelen zoals aankleedkussens bereikbaar is voor kinderen.

Buitenruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de buitenspeelruimte van het kinderdagverblijf.

Kind wordt door een fietsend kind omver gereden

Afspraken:

- Buiten fietsen waar ruimte is.
- Voldoende vrije ruimte creëren voor fietsende kinderen.
- Baby's en dreumesen spelen niet, waar kinderen fietsen. Baby's spelen alleen in de babytuin en dreumesen alleen in de dreumestuin of onder toezicht in de buitenruimte.

Baby loopt gevaar door het opeten van steentjes of stokjes.

Afspraken:

- We hebben een aparte babyruimte 'de babytuin' gecreëerd, waar alleen baby's mogen spelen. De babytuin is voorzien van kunstgras, hier kunnen/mogen geen kleine onderdelen liggen, zoals steentjes, takjes, etc. hier wordt op gecontroleerd voordat de baby's naar buiten komen.
- De babytuin wordt 2 keer in de week schoongemaakt.
- De ramen worden elke maandag schoongemaakt. Tevens kijkt de schoonmaakster op vrijdag of de babytuin gestofzuigd dient te worden.

Kind blijft met koordje van capuchon hangen

Afspraak: Kieren waarin kleding kan haken, dichtmaken.

Het hek blijft openstaan en een kind loopt de straat op

Afspraak: Ouders en medewerkers doen de poort altijd achter zich dicht. Over het algemeen komen ouders gewoon via het pand/groep de tuin in.

Kind verbrandt zich in de zon

Afspraken:

- Petje en T-shirt laten dragen wanneer de zon fel is.
- Kinderen onder een schaduwdoek, afdak of binnen laten spelen.
- Kinderen goed insmeren met factor 50 als ze buiten in de zon spelen.
- Bij temperaturen vanaf 27° Celsius, spelen wij tussen 12.00 uur en 15.00 uur niet buiten in de zon.
- Afspraak: kinderen regelmatig bijsmeren op een dag.

Kind raakt te water

Afspraken:

- Waterdiepte door regen zo ondiep mogelijk maken. Of met de bezem wegvegen.
- Afspraak: Altijd toezicht houden als kinderen met water mogen spelen buiten.
- We controleren regelmatig het hekwerk. Wanneer er schade is, wordt dit meteen vervangen of afgezet, zodat kinderen niet de tuin kunnen verlaten.

Kind loopt gevaar door onveilige situaties buiten

Afspraken:

- Wij controleren wekelijks de fietsen, etc. zodat er niets kapot is.
- Kapot buiten speelgoed wordt of gerepareerd of weg gegooid.
- Niemand kan verder het terrein buiten haal- en brengtijden opkomen, dus gevaar van onbekende personen, glasscherven, sigaretten peuken is zo goed als uitgesloten. (Wel elke dag even een rondje lopen en eventueel afval of ontlasting van dieren verwijderen uit de tuin).

Kind bezeert zich door een beet van dieren

Afspraken:

- Kinderen mogen alleen met toezicht van een medewerker naar de dieren.
- Afspraak: we maken afspraken met de kinderen om verwondingen door dieren zoveel mogelijk te voorkomen. Bijvoorbeeld, hoe kinderen om moeten gaan met de dieren en dat ze niet achter de kippen/konijnen aanrennen.
- Wanneer er sprake is van een bijtend, wordt er gehandeld volgens het bijtprotocol 'hoe te handelen bij wonden door dieren' (dit is te vinden in de map op de groep en op de computer onder de map 'protocollen').

Kind wordt ziek door contact met dieren

Afspraak: Na een bezoek aan de dieren worden de handen met water en zeep gewassen. Dit gebeurt ook altijd voor de eetmomenten.

Sanitaire voorziening volwassenen

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen, de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen voor volwassenen.

Om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met (chemische) middelen of zoek raken hebben de kinderen geen toegang tot de sanitaire voorzieningen voor volwassenen. De deuren worden altijd goed gesloten en de kinderen kunnen zelfstandig de deuren niet openen (klinken staan omhoog).

Slaapruimte binnen en buiten

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de slaapruimte van het kinderdagverblijf.

Door warmtestuwing raakt het kind oververhit

Afspraken:

- De temperatuur in de slaapkamer is altijd rond de 18°C. Kinderen liggen in een slaapzak, niet onder een dekbed. Soms onder een lakentje of een deken.
- Tevens mogen kinderen buiten alleen slapen bij een max. temperatuur van 28 graden. De bedden staan onder de overkapping uit de zon en het moet aangenaam zijn om buiten te liggen. De gevoelstemperatuur mag daarom niet boven de 28 graden zijn. De slaapkleding zal op de buitentemperatuur worden aangepast, hiervoor hebben wij passende buitenslaapzakken.
- Afspraak: Bij inbakeren wordt de goede techniek toegepast. Wanneer de kinderen gaan rollen mogen ze niet meer ingebakerd worden. Voor het inbakeren gebruiken wij speciale puckerbaby slaapzakken. Wanneer kinderen buiten slapen, wordt er een passende slaapzak aangedaan (eerst inbakeren en dan de slaapzak aandoen).
- Afspraak: Bij koorts extra controleren.

Kind raakt onderkoeld bij het buiten slapen

Afspraken:

- Kinderen mogen tot de temperatuur van – 5 graden Celsius buiten slapen. Wel wordt er gekeken naar de gevoelstemperatuur buiten. Waait het bij -2 graden Celsius enorm en voelt het heel koud aan, dan kiezen wij ervoor om geen kinderen buiten te leggen. Wanneer het aangenaam voelt in de daarvoor bestemde slaapzakken, dan worden kinderen buiten in bed gelegd.
- Buitenbedjes worden altijd uit de wind gedraaid.
- Er hangt een thermometer bij de buitenbedjes, zodat de temperatuur altijd zichtbaar is.
- Kinderen worden alleen buiten in bed gelegd, wanneer hier het toestemmingsformulier van ouders voor is ondertekend. Dit wordt op de groep in de map zichtbaar gemaakt.
- Hieronder ziet u een tabel die door de pedagogische professionals wordt aangehouden bij het in bed leggen van kinderen.

Buiten temperatuur	Voorverwarmen met kruik	Winterslaapzak, Broek, shirt, sokken, handschoenen	Winterslaapzak, Broek, shirt en sokken	Deken	Winterslaapzak	Zomerslaapzak
-5 tot 0 °C	x	x		x		
0 tot 5 °C	x	x		x		
5 tot 10 °C			x	x		
10 tot 15 °C				x	x	
15 tot 20 °C					x	
20 tot 25 °C						x
25 tot 28 °C						x

Kind verslikt of stikt in kleine onderdelen

Afspraken:

- Bij de kinderen de elastiekjes en haarspeldjes uit doen als ze naar bed gaan.
- Naast de knuffel en de speen wordt er niets in bed gelegd. Wanneer er een koord aan de speen bevestigd is, halen wij deze eraf voor het slapen gaan.

Kind raakt bekneld of bezeert zich door beschadiging van bedje

Afspraak: Om te voorkomen dat kinderen bekneld komen te zitten of zich bezeren, worden de bedjes altijd bij het naar bed gaan van kinderen gecontroleerd op beschadigingen en een veilige werking. Wanneer een bedje defect is, wordt hier geen kind in gelegd. Zorg ervoor dat zowel boven als onder het slotje erop wordt gezet.

Kind komt onder de dekens of in de dekbedhoes of tegen de zijkant terecht

Afspraak: Kind slaapt in een slaapzak zonder een dekbed. Soms wordt er gebruik gemaakt van een lakentje of dekentje. Dit wordt altijd heel kort opgemaakt.

Baby overlijdt aan wiegendood

Afspraken:

- Baby's slapen altijd op hun rug. Alleen met toestemming van ouders mag een kind op zijn buik slapen. Hiervoor wordt een verklaring getekend.
- Elke 15 min. gaan kijken bij de kinderen die op bed liggen. Bij nieuwe baby's elke 10 min
- Voorkom dat een baby te warm ligt
- Gebruik geen dekbed
- Door middel van de ramen in de kamers, worden de kamers geventileerd. In principe staan deze altijd open. Tenzij het buiten extreem warm of koud is. Dan worden ze een aantal keren per dag open gezet.
- Gebruik geen kussen, hoofd- en zijwandbeschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in bed
- Maak het bed kort op, zodat de voetjes tegen het voeteneinde liggen of gebruik alleen een slaapzak
- Geef rust en regelmaat aan alle kinderen
- Houdt voldoende toezicht
- De temperatuur van de slaapruijnte is altijd comfortabel (rond de 18°C).

Brandveiligheid

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen, de veiligheidsrisico's en de maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de brandveiligheid van het kinderdagverblijf.

- Uiteraard doen wij er alles aan om een brand te voorkomen. Zo maken wij geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen.
- Decoratiemateriaal of knutselwerkjes van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd / brandvertragend gemaakt.
- Gordijnen die aanwezig zijn, zijn allemaal geïmpregneerd.
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden conform de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd.
- Minimaal 2 maal per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand.
- Op de locatie is er altijd een medewerker aanwezig die in het bezit is van een geldig Kinder-EHBO en BHV certificaat.
- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorlaatbaar. Eventuele obstakels worden niet in gangpaden en voor nooduitgangen geplaatst.

Geldig erkend EHBO certificaat

Mocht er toch een ongelukje of incident gebeuren, dan is er altijd een (volwassen) medewerker binnen het kinderdagverblijf aanwezig die beschikt over een geldig kinder-EHBO certificaat dat erkend is:

Alle medewerkers beschikken over een certificaat van: Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis/Rode kruis. Op deze manier weten alle medewerkers te handelen bij een ongeval.

Indien een medewerker dit certificaat niet in het bezit heeft, zorgt De Vlinderboom ervoor dat de medewerker deze zo spoedig mogelijk behaalt.

Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag

Hieronder beschrijven wij de maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het risico van grensoverschrijdend gedrag. In dit beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Wij hebben als afspraak dat een leidster een kind nooit op de mond kust. Op het hoofd of wang mag wel. Ook hebben wij afgesproken om geen vinger/pink bij baby's in de mond te stoppen als ze huilen. Je kunt ze dan troosten en eventueel een speentje geven.

Met de incidenten die zich de afgelopen jaren binnen de kinderopvang hebben plaatsgevonden met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, vinden wij het belangrijk om hier uitgebreid bij stil te staan en hier aandacht aan te besteden binnen het veiligheidsbeleid. Daarnaast is ieder kinderverblijf door de overheid verplicht om dit onderdeel met ingang van 1 januari 2018 op te nemen.

Open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken

Wij vinden het belangrijk dat we bij (een vermoeden van) grensoverschrijdend gedrag elkaar hierop durven aan te spreken en dit bespreekbaar maken met de leidinggevende. Tijdens iedere teamvergadering is het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag (van kinderen en volwassenen) een vast onderdeel op de agenda.

Medewerkers op de groep weten van elkaar altijd waar zij zijn

De medewerkers die samen op een groep kinderen staan, weten van elkaar waar zij zijn en wat zij doen. We communiceren veel met elkaar.

Kinderen en grensoverschrijdend gedrag

Het kan voorkomen dat kinderen onderling ook grensoverschrijdend gedrag naar elkaar vertonen. Vaak heeft dit te maken met het onvermogen om zichzelf in de schoenen van een ander te verplaatsen. Een onderdeel van het pedagogisch beleid is het leren omgaan met waarden en normen. Rekening houden met elkaar. Weten wat wel en niet toelaatbaar is, voor volwassenen en kinderen, vormt hierbij een belangrijk aspect. We doen er alles aan om kinderen mondig te maken en leren ze aan te geven wanneer zij bepaald gedrag niet wenselijk vinden. Ook leren wij ze welk (eigen) gedrag gepast en ongepast is.

Wij dragen de volgende waarden en normen over op de kinderen:

- Respect voor elkaar hebben en hierbij zelf het goede voorbeeld geven.
- Respect te hebben voor de dieren en de natuur.
- Open te zijn en verschillen te benoemen.

Vier ogen principe

Bij De Vlinderboom vinden wij het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving worden opgevangen. We willen zorg dragen voor de groots mogelijke veiligheid van kinderen om een slechte pedagogische aanpak, misbruik en/of mishandeling te voorkomen. We brengen het principe van vier ogen, vier oren en transparantie op verschillende manieren in praktijk. Onderstaande maatregelen worden hiervoor getroffen:

- Het gebouw is bijzonder transparant door het gebruik van veel glas.
- Alle deuren van kinderdagverblijf De Vlinderboom hebben een glasopening, naast de deur.
- De verschoonruimtes zijn op de groep

- De pauzeruimte van het kinderdagverblijf is gevestigd in de hal, met een brede strook glas naast de deur tot aan de grond.
- Afspraken in het kader van vier ogen en vier oren.
- Als in de ochtend vanaf 7:00/7.30 uur en aan het einde van de middag tot 18.30 uur 1 pedagogisch professional aanwezig is op de groep kunnen ouders voortdurend binnenkomen. Er is altijd ook iemand op de BSO aanwezig, tot 18:30 uur.
- 's Middags kan het zijn dat pedagogische professionals om de beurt een half uur alleen op de groep zijn, als de andere pedagogisch professional met pauze is. Er zijn altijd meerdere personen in het gebouw aanwezig, door de transparantie hebben zij ook zicht op de groepen.
- Een stagiaire of vrijwilliger wordt bij voorkeur ingezet op dagen en/of momenten dat er 1 pedagogisch professional op de groep aanwezig is.
- De eigenaresse of leidinggevende komt regelmatig (onaangekondigd) op de groep om even iets door te geven, af te geven, op te halen of na te vragen. In de situatie dat er 1 pedagogisch professional op de groep staat komt de eigenaresse extra vaak (onaangekondigd) op de groep. Of wordt er gebruik gemaakt van een stagiaire.

Achterwachting

Ons kinderdagverblijf maakt gebruik van een achterwacht. Een achterwacht is iemand die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden. Een achterwacht moet duidelijk geregeld zijn, zodat een pedagogisch professional hierop terug kan vallen in geval van calamiteiten binnen het kinderdagverblijf. De achterwacht hoeft echter niet in het pand aanwezig te zijn, maar moet wel binnen 10 minuten ter plekke kunnen zijn.

Thessa van Dijk en Wendy van Barneveld zijn de achterwacht voor kinderdagverblijf De Vlinderboom. Tijdens kantooruren is één van deze personen altijd aanwezig. Na kantooruren zijn zij in de mogelijkheid om binnen 5 minuten bij het kinderdagverblijf te zijn. De personen die als achterwacht dienen zijn in het bezit van een kinder-EHBO diploma en een BHV diploma en op de hoogte van het calamiteitenplan.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

- Thessa van Dijk; tel: 06 392 326 59
- Wendy van Barneveld; tel: 06 194 093 19

Meldcode kindermishandeling

Wij zijn in het bezit van de handleiding en meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierin staat het stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling vermeld. Bij gegronde twijfel over vermoedens van kindermishandeling gaan wij volgens onderstaande stappen van de meldcode te werk.

Stap 1: In kaart brengen van signalen

Stap 2: Overleggen met een collega. En eventueel Veilig thuis (het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling) raadplegen voor advies, of een deskundige op het gebied van letselduiding

Stap 3: Gesprek met de betrokkene(n)

Stap 4: Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig thuis raadplegen

Stap 5: Beslissen over zelf hulp organiseren of melden

De meldcode die wij gebruiken kunt u lezen op onze website: www.kdvvlinderboom.nl

Veiligheid en privacy

Een belangrijk onderdeel binnen ons veiligheidsbeleid is het op een goede manier omgaan met en het respecteren van de privacy van kinderen, ouders en medewerkers. Het aantal meldingen dat bij het Meldpunt Kinderporno is binnengekomen over bewerkt beeldmateriaal van kinderen neemt steeds verder toe. Om het risico op misbruik te voorkomen geven wij hier op de volgende manier vorm aan:

- Foto's en/of videobeelden van kinderen worden nooit zonder toestemming van ouders / verzorgers met buitenstaanders gedeeld, ook niet via het internet. Aan de ouders wordt hiervoor toestemming gevraagd middels het toestemmingsformulier bij intake.
- Bij het maken van foto's wordt er rekening gehouden dat kinderen minimaal een hemd en onderbroek of romper aanhebben. Er worden nooit naaktfoto's of foto's in alleen onderbroek gemaakt en verstuurt.
- We doen er alles aan om een roddelcultuur te voorkomen en spreken elkaar hierop aan op het moment dat dit toch plaatsvindt.
- Wij verstrekken geen persoonlijke informatie aan andere ouders of derden zonder dat de betreffende persoon hier toestemming voor heeft gegeven of dat hier echt noodzaak voor is.

Kinderen leren om te gaan met kleine risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) veiligheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's op incidenten kunnen beperken, maken we ons kinderdagverblijf nog veiliger. We leren kinderen:

- Dat zij niet met deuren mogen spelen.
- Dat zij niet met elektriciteit, zoals stopcontacten en snoeren mogen spelen
- Dat er in de hal en in de groepsruimten niet mag worden gerend, maar wel buiten
- Dat speelgoed waarmee niet (meer) gespeeld wordt, wordt opgeruimd
- Er niet met spullen gegooid wordt tenzij dit voor een activiteit gewenst is
- We niet stoeien bij ramen en deuren.
- We rekening houden met elkaar
- Zij leren aangeven wanneer zij iets niet leuk of gepast vinden
- Wanneer welk gedrag wel en niet gepast of gewenst is
- Wat zij moeten doen bij een ontruiming / alarm
- Dat als zij gemorst hebben met drinken, dit bij de groepsleiding melden of zelf opruimen.
- Dat zij niet in de volgende ruimten mogen komen: sanitaire voorziening voor volwassenen, kantine, kantoor en de opbergruimtes/schoonmaakruimtes. Deze ruimtes zijn beveiligd doordat de klinken er hoog zitten en of omhoog staan zodat de kinderen er niet bij kunnen en deze niet kunnen openen.

Gezondheidsbeleid

Inleiding

Het gezondheidsbeleid draagt bij aan het bewerkstelligen van een gezond leefmilieu voor kinderen, ouders en de medewerkers binnen ons kinderdagverblijf. Door het volgen van de richtlijnen van dit beleid en de maatregelen die we hebben genomen en omschreven, worden (grote) gezondheidsrisico's zo veel mogelijk beperkt en uitgesloten. Naast het gezondheidsbeleid is ook het veiligheidsbeleid van kracht. Als bijlage is een actualisatielijst toegevoegd waarin wij aangeven wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en wat de reden voor deze aanpassing is geweest.

Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen

Het verspreiden van ziektekiemen gaat razendsnel. Als er één kind ziek is, volgen er al snel meer. Ook ouders en medewerkers kunnen gevoelig zijn voor deze ziektekiemen. We doen er dan ook alles aan om ons verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. Om dit te kunnen realiseren hebben wij onderstaande maatregelen getroffen.

Handhygiëne

We doen ontzettend veel met onze handen. We vegen vieze billen af, spelen ermee in de zandbak, raken speelgoed aan, vegen even langs onze neus en eten vervolgens een boterham, koekje of een stuk fruit. Een goede handhygiëne is dan ook ontzettend belangrijk. We zorgen ervoor dat kinderen en pedagogische professionals hun handen wassen met zeep en water. In de verschoonruimte en op de wc van de medewerkers, hangt desinfecterende zeep, deze wordt gebruikt na het verschonen, een toiletgebruik of het in aanraking komen met bloed, lichaamsvocht, etc.

We wassen onze handen met zeep en water:

- Na het (helpen bij) toiletgebruik
- Na het buitenspelen
- Na het bezoek aan dieren
- Voor het (helpen bij) eten
- Voor het bereiden van een flesje
- Voor en na het aanbrengen van zalf
- Na het verschonen van een kind
- Na het verzorgen van wondjes
- Na het in contact komen met lichaamsvocht zoals snot, wondvocht of bloed
- Na contact met vuile was, afval of de afvalcontainer
- Bij zichtbaar vieze handen
- Bij verkoudheid (niezen, hoesten of snot)

Bij het handen wassen gebruiken we vloeibare zeep en wrijven onze handen minimaal 10 seconden goed over elkaar. Ook leren we kinderen hoe zij moeten zorgen voor een goede handhygiëne. Hier zijn posters te vinden op de toiletten van de kinderen.

Voedselhygiëne

Omdat we binnen het verblijf ook voedsel en drinken bereiden en nuttigen, houden wij ons aan de wettelijke regels die zijn opgenomen binnen de Warenwet. Op deze manier beperken we het risico op besmetting of voedselvergiftiging.

- Boodschappen die zijn binnengekomen worden direct op de juiste plek opgeborgen
- Open producten worden voorzien van datum
- Voedsel en drinkflessen worden alleen bereid op de daarvoor bestemde plekken
- Gekoelde producten worden bewaard in de koelkast bij een temperatuur die ligt tussen de 4 en 7 graden Celsius
- Bij producten volgen wij de bewaar- en bereidingsadviezen op de verpakking
- We verhitten rauwe ingrediënten tot minimaal 75 graden in de kern
- Bij flesvoeding krijgt ieder kind zijn eigen fles (het liefst van thuis)
- Flessen worden na gebruik direct uitgespoeld en goed gereinigd
- Flessen en spenen worden door ons elke dag uitgekookt in een magnetron sterilisator.
- Moedermelk wordt bewaard bij een temperatuur van maximaal 4 graden Celsius
- Gekoelde producten die langer dan 3 kwartier buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid
- Warm eten wordt eenmaal opgewarmd in de daarvoor bestemde opwarm bak.
- Warm eten wordt niet opnieuw opgewarmd en aangeboden.
- Babypotjes worden volgens etiket niet langer bewaard dan toegestaan in de koelkast.

Schone speel- en leefomgeving

Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het een eerste vereiste dat de binnen- en buitenruimte van het kinderdagverblijf schoon en hygiënisch is. De medewerkers en leidinggevende zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid.

- We waarborgen een consequente schoonmaak, door het schoonmaakschema te hanteren. Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt
- Sanitaire ruimtes worden 2 x per dag schoongemaakt
- Meubilair is zo gemaakt dat het makkelijk schoon te houden is
- De vloer en het meubilair dat dagelijks gebruikt wordt moet dagelijks schoongemaakt worden
- Hoger gelegen oppervlakken moeten wekelijks gereinigd worden
- Verticale oppervlakken worden maandelijks gereinigd
- Knutselwerk en dergelijke worden na een maand verwijderd als ze niet gereinigd kunnen worden, of we verwijderen het als ze al eerder zichtbaar stoffig zijn
- Speelgoed wordt wekelijks gereinigd of indien nodig eerder
- Speelgoed dat door zieke of verkouden kinderen is gebruikt wordt direct gereinigd

In de bijlage is het schoonmaakschema wat wij bij De Vlinderboom hanteren opgenomen.

Zieke kinderen

Wij zijn van mening dat als kinderen ziek zijn, ze het beste thuis kunnen blijven. Thuis krijgen ze de zorg en aandacht die ze op dat moment nodig hebben en die de pedagogische professionals op het kinderdagverblijf niet kunnen bieden.

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet kan komen, verzoeken wij u voor 7:00 uur dit telefonisch door te geven aan de pedagogisch professional. Bij twijfel kunnen we dan samen met u bekijken of het verstandig is om uw kind te laten komen. De dag dat uw kind ziek wordt of door een andere reden niet kan komen en u heeft uw kind afgemeld vóór 7:00 uur, kan op een ander moment worden ingehaald. Het ruiltermijn bedraagt: 2 weken vóór en 3 maanden ná datum. Voor een extra aangevraagde dag opvang hanteren wij het afmeldtermijn van 48 uur. Voor inhalen van deze dagen geldt dat dit een service is. We bekijken altijd of er plaats is op de groep en of de kwaliteit gewaarborgd blijft.

In geval van kinderziektes houden wij ons aan de richtlijnen van de GGD. De GGD-richtlijnen, met daarin informatie over ziektes, is in te zien op de site van kinderdagverblijf de Vlinderboom onder het kopje "Downloads".

Textiel

Washandjes, handdoeken, slabbetjes en vaatdoeken worden na gebruik dagelijks gewassen. De schoonmaak van het beddengoed en overig textiel wordt dagelijks gereinigd (zie hiervoor het schoonmaakschema in de bijlagen).

Allergieën

Ouders worden verzocht om eventuele allergieën te melden. Uiteraard houden wij ook rekening met bv. een voedselallergie. Voordat een kind komt wennen of voor vast op de groep komt, tekenen ouders het formulier 'kind gegevens'. In deze gegevens staan ook eventuele allergieën vermeld. Als een kind een allergische reactie vertoont, waar wij van te voren niks van wisten, overleggen wij met de ouder hoe te handelen.

Een gezond binnenklimaat

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen in een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang: luchtverversing, temperatuur en vochtbalans en de kwaliteit van de (binnen)lucht. Op het kinderdagverblijf hebben wij een ventilatiesysteem in alle ruimtes (behalve de opbergruimtes). Dit systeem voldoet aan alle nieuwe eisen. Daarnaast worden onderstaande maatregelen in acht genomen om de luchtkwaliteit goed op peil te houden:

- Er wordt voldoende geventileerd. (Ventilatie is het proces waarbij 'verse' lucht van buiten naar binnen wordt toegevoerd en gebruikte lucht van binnen naar buiten wordt afgevoerd.) Vooral bij infectieziekten die via in de lucht zwevende kleine druppeltjes worden overgedragen is een goede ventilatie belangrijk om verspreiding van de ziekte tegen te gaan. Daarnaast is ventilatie ook belangrijk voor het afvoeren van hinderlijke geuren en anderszins schadelijke stoffen.
- We proberen ervoor te zorgen dat er binnen altijd een aangename temperatuur is van minimaal 18 graden
- Wanneer er iets mis is met de CV of de ventilatie wordt dit direct gemeld bij de leidinggevende. Deze neemt direct maatregelen om eventuele problemen te verhelpen.
- Bij zomerse warme dagen zijn de volgende maatregelen van toepassing:
- Gordijnen bij zonsopgang dicht en bij zonsondergang open.
- Plan geen intensieve bewegingsactiviteiten

- Ventileer en lucht s' avonds en (eventueel) s' nachts het gebouw
- Zorg voor dwars ventilatie als er geventileerd wordt (het openen van voorzieningen in tegenover elkaar liggende gevels)
- Let wel op de eisen rondom de brandveiligheid van het gebouw.
- Zorg voor schaduw op de buitenspeelplaats
- Laat kinderen en medewerkers extra drinken en wacht niet tot dorstgevoel
- Laat de kinderen buiten blijven als het daar koeler is dan binnen (maar voorkom blootstelling aan direct zonlicht tussen 12:00 en 15:00 uur)

Frisse lucht

Naast een goede ventilatie nemen we ook extra maatregelen om de lucht schoon en fris te houden voor de kinderen.

- We gebruiken geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers in de ruimte met kinderen) Er wordt alleen lijm op waterbasis gebruikt
- We gebruiken geen wasbenzine, terpentine, verfabijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen waar kinderen bij zijn
- We gebruiken geen sterk geurende producten en gebruiken reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur
- We zorgen ervoor dat sanitaire ruimten 2x per dag gereinigd worden of indien nodig vaker.

Een gezond buitenmilieu

Schoonhouden buitenruimte

Wanneer kinderen buitenspelen checkt een pedagogisch professional altijd eerst de buitenruimte op de aanwezigheid van ongedierte, brandnetels, uitwerpselen van dieren, (zwerf)afval en andere zaken die een risico vormen voor de veiligheid en daarmee ook de gezondheid van kinderen. Is er iets niet in orde dan wordt dit direct verholpen of er worden maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de gezondheid van kinderen niet in gevaar komt.

Teken en insectenbeten

Tekenbeten kunnen voorkomen worden door het gras laag te houden. Om het tot minimaal te beperken, maken wij alleen gebruik van kunstgras. Als er toch een teek op de huid van een kind gevonden wordt, moet deze zo snel mogelijk verwijderd worden met behulp van een tekenpincet.

Wespen en bijen veroorzaken nare pijnlijke steken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. De kinderen worden voor het naar buiten gaan gecontroleerd op plakkerige handen en monden. Wanneer een kind door een bij/wesp gestoken wordt, wordt direct de angel verwijderd. Daarna leggen we eventueel een coldpack op het wondje, ter verkoeling en verzachting van de pijn. Er kan Azaron op de plek gesmeerd worden. Soms treedt na een wespen – of bijensteek een heftige allergische reactie op (zwellendheid, ernstige benauwdheid, verwardheid en/ of bewusteloosheid). We zijn hier alert op en waarschuwen in dat geval de ouders en in ernstige gevallen ook een arts en/of ambulance.

De zandbak en het gebruik van een zwembadje

De zandbak is een bron van bacteriën en ziektekiemen. Het is dan ook belangrijk dat we het zand zo schoon mogelijk houden. Voor ieder gebruik wordt de zandbak gecontroleerd. Viezigheid of uitwerpselen van dieren worden direct verwijderd. Daarnaast wordt het zand in de zandbak periodiek of indien noodzakelijk eerder vervangen. Zie ook de actielijst.

Bij gebruik van een zwembadje wordt het water dagelijks of, indien er viezigheid of poep in het water ligt, direct verversd. We leren kinderen dat zij in de zandbak of het zwembadje niet mogen eten en drinken.

Zomerperiode

Als de kinderen in de zomer gaan buitenspelen worden zij minimaal een half uur van te voren ingesmeerd met een zonnebrandcrème factor 30/50. Er wordt gezorgd voor voldoende schaduwplekken en bij hoge temperaturen zorgen we dat de kinderen extra drinken aangeboden krijgen. Er wordt op gelet dat kinderen niet te lang in de felle zon spelen. Wanneer blijkt dat kinderen het te warm krijgen, gaan wij naar binnen. Dit alles om de kans op uitdroging of een zonnesteek te voorkomen.

Gezondheid: leren omgaan met risico's

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) gezondheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's kunnen beperken, maken we ons verblijf nog gezonder.

Om kinderen verantwoord om te laten gaan met gezondheidsrisico's, leren wij kinderen onderstaande dingen:

- Wanneer en hoe zij hun handen moeten wassen
- Dat zij niet richting een ander niezen of hoesten
- Dat zij niet in de zandbak of het zwembadje mogen eten of drinken

Bijlage 1: Schoonmaakschema

Op alle groepen hebben we een schoonmaaklijst voor de betreffende dag. Tevens hebben we een schoonmaakschema, zodat het overzichtelijk is wat er zoal in een jaar tijd moet gebeuren. Dit schoonmaakschema is te vinden in de map “algemene formulieren”.

Wat:	Dagelijks:	Wekelijks:	Maandelijks:	Anders:	Door:
Afvalbakken legen	X				Leidsters
Afvalbakken buiten en kantine	X				Leidsters
Deuren		X			Leidsters
Deurklinken/handgrepen schakelaars	X				Leidsters
Plafond				4x per jaar	Schoonmakers
Vensterbanken		X			Leidsters
Ramen binnen			X		Leidsters
Ramen buiten				5x per jaar	Schoonmakers
Ventilatioerooster			X		Schoonmakers
Vloeren	X				Leidsters / Schoonmakers
Deurmat ingang	X				Leidsters
Binnenkant kasten				2x per jaar	Leidsters
Tafels/stoelen	X				Leidsters
Speel- en werkvlakken	X				Leidsters
Klein speelgoed		X			Leidsters
Groot speelgoed		X			Leidsters
Knuffels, textiel, kussens			X		Leidsters
Box		X			Leidsters
Thee, hand- en vaatdoeken	X				Leidsters
Aanrecht, spoelbak, kranen & keuken	X			Na gebruik	Leidsters
Verschoon commode	X			Na gebruik	Leidsters
Thermometer	X			Na gebruik	Leidsters
Keukenkastjes binnenin			X		Leidsters
Vaatwasser filter	X			Na gebruik	Leidsters
Magnetron/oven	X			Na gebruik	Leidsters
Fornuis	X			Na gebruik	Leidsters
Koelkast		X			Leidsters
Keukenmaterialen	X			Na gebruik	Leidsters
Toiletten	X				Leidsters / Schoonmakers
Buitenbedjes		X			Schoonmakers

Binnenbedjes		X			Schoonmakers
Beddengoed		X			Leidsters
Slaapzakken		X			Leidsters
Buitenspeelgoed			X		Leidsters
Werkkleding (Jassen etc.)			X		Leidsters
Kantine		X			Leidsters / Schoonmakers
Wasruimte		X			Leidsters / Schoonmakers
Bergingen (binnen)		X			Leidsters / Schoonmakers
Doekjes/dweil	X			Na gebruik	Leidsters / Schoonmakers
Emmers	X			Na gebruik	Leidsters / Schoonmakers
Stofzuiger				Wanneer nodig	Leidsters / Schoonmakers

Bijlage 2: Actielijst veiligheid- en gezondheid

Omschrijving:	Laatst gedaan:	Opnieuw:
Ontruimingsprocedure bespreken	Voor opening KDV/BSO	2 maanden ná opening
Nooddeuren vrijhouden van obstakels	Voor opening KDV/BSO	2 maanden ná opening
Risico- inventarisatie uitgevoerd	November 2023	November 2024
Actieplan opgesteld a.d.h.v. de risico-inventarisatie	November 2023	November 2024
Risico- inventarisatie uitgevoerd	November 2024	November 2025
Protocollen bespreken medewerkers	Februari 2025 tijdens vergadering	September 2025 tijdens vergadering

Bijlage 3: Actualiseren veiligheid- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen het kinderdagverblijf, constatering of bij incidenten wordt aangepast. Het beleid is een vast agendapunt binnen de teamvergaderingen. Hieronder geven we aan wanneer het beleid voor het laatst is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

Datum aangepast: 14-07-2025
Reden aanpassing:
Tuin I.v.m. de verbouwing van onze nieuwe natuurlijke buitenruimte.

Datum aangepast: 03-09-2025
Reden aanpassing:
Wespensteek Tijdens de BHV + EHAK cursus te horen gekregen dat wespensteken niet meer uitgezogen moeten worden.

Datum aangepast: 22-09-2025
Reden aanpassing:
Verandering servies/bestek. I.v.m. duurzaamheid, hygiëne en verantwoordelijkheidsstimulering van de kinderen hebben we het plastic servies weg gedaan en zijn we overgestapt op glazen en stenen servies. Ook maken wij geen gebruik meer van plastic bestek, maar krijgen de kinderen bij alledaags bestek.

Datum aangepast: 21-10-2025
Reden aanpassing:
PCDA-cyclus toevoegen. Dit proces en aanpak miste nog in ons veiligheid- en gezondheidsbeleid en is nu toegevoegd en up-to-date.

Datum aangepast:
Reden aanpassing:

Datum aangepast:
Reden aanpassing:

Datum aangepast:
Reden aanpassing:

Bijlage 4: PCDA-tabel kinderopvang

(Plan – Check – Do – Act)

Stap:	Wat we doen:	Belangrijk voor de Pedagogisch Professional:
Plan – Formuleren beleid	Beleid opstellen en bijhouden: gezondheid, veiligheid, RI&E, protocollen, brandveiligheid, EHBO/BHV, vier-ogen-principe.	Ken de protocollen en afspraken; weet waar documenten te vinden zijn.
Do – Maatregelen uitvoeren	Protocollen dagelijks naleven, controles uitvoeren, incidenten melden en registreren.	Werk volgens de protocollen; registreer en meld incidenten; blijf alert.
Check – Knelpunten signaleren	RI&E uitvoeren, ruimtes controleren, meldingen van medewerkers, GGD-inspecties.	Meld risico's of afwijkingen; neem deel aan teamoverleg over veiligheid.
Act – Maatregelen voorbereiden	Maatregelen bepalen en protocollen actualiseren; trainingen volgen; communicatie naar ouders.	Volg nieuwe protocollen en trainingen; voer afgesproken maatregelen uit.
Evalueren en bijsturen	Jaarlijkse evaluatie RI&E, teamvergaderingen, feedback ouders, GGD-inspecties; beleid aanpassen.	Geef feedback; pas werkmethode aan bij nieuwe afspraken.
Continu verbeteren	PDCA-cyclus herhalen om veiligheid en gezondheid te waarborgen.	Blijf alert en werk mee aan verbeteringen.