

Inspectierapport

KDV De Vlinderboom De Loods (BSO)

Jupiterweg 25

3893 GC Zeewolde

Registratienummer 267111472

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Zeewolde
Datum inspectie:	16-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	15
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksoopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO De Vlinderboom De Loods (na een herstelaanbod) aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek 2023

Buitenschoolse opvang (BSO) De Vlinderboom De Loods is op maandag 16 oktober bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is van tevoren niet op de hoogte gebracht van het bezoek.

De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. Ook heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk geobserveerd en documenten opgevraagd en beoordeeld.

Er is een herstelaanbod gegeven voor een tekortkoming in de registratie van beroepskrachten. De houder herstelt dit binnen de afgesproken termijn.

Een indruk van de sfeer op locatie

Op moment van inspectie is het herfstvakantie. Er zijn minder kinderen aanwezig dan tijdens schooldagen. In basisgroep Eik zijn 8 kinderen aanwezig, bij de Beuk 13. De kinderen knutselen spookjes van papier. Deze zijn versiering tijdens een Halloweenfeest later in de week. Wanneer kinderen klaar zijn met knutselen, kunnen ze vrij spelen in de groepsruimten. Voor de middag staat een buitenactiviteit gepland.

De groepsruimten zijn groot en licht. In het pand zijn nog 2 ruimten voor activiteiten.

Algemene informatie

De houder van BSO De Vlinderboom De Loods is mw. T. van Dijk. De houder is een eenmanszaak. Er wordt opvang geboden in 2 basisgroepen. De BSO is gevestigd in een vrijstaand pand in de wijk Zeewolde-Planetenveld. Aan de overkant van de straat is KDV De Vlinderboom gevestigd.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 16-02-2023: Onderzoek voor registratie op nieuw adres; positief advies voor registratie in het LRK.
- 17-05-2022: Jaarlijks onderzoek; Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO De Vlinderboom (na een herstelaanbod) aan de beoordeelde eisen voldoet.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan vindt u deze als een bijlage achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

BSO De Vlinderboom is in maart 2023 verhuisd van Jupiterweg 28 naar Jupiterweg 25. **De registratie van BSO De Vlinderboom op Jupiterweg 28 dient beëindigd te worden.**

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van BSO Vlinderboom De Loods zijn de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan "BUITENSCHOOLSE OPVANG DE VLINDERBOOM" versie 2.1 (24-10-2023).

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid en observeert hoe zij werken op de groep. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met het pedagogisch beleid. Zij benoemen onder andere dat huiselijkheid belangrijk is in de visie van De Vlinderboom. Ook dat de buitenschoolse opvang met name vrije tijd is, waarin kinderen een vrije keuze hebben in activiteiten.

De houder schrijft over de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk:

"- Van alle Pedagogisch Medewerkers wordt er verwacht dat zij kennis hebben over het pedagogisch beleid. Ook moeten zij kunnen handelen vanuit de opgestelde richtlijnen. Er is een protocollenmap aanwezig in de gezamenlijke pauzeruimte. Deze dient doorgenomen te worden bij vragen of onduidelijkheid. Onze beleidsmedewerker X is in dienst om alle beleidstukken actueel te houden. Zij stelt vragen aan de leidsters en kijkt of zij handelen volgens de richtlijnen. Mogelijke veranderingen worden gecommuniceerd vanuit een mondelinge overdracht en berichten in onze gezamenlijke groepswhatsapp. Zij zal ook aanwezig zijn tijdens de grote teamvergaderingen. Onderwerpen zoals o.a. de veiligheid en gezondheid van kinderen zullen door haar worden behandeld. Pedagogisch Medewerkers worden ten alle tijden in gelegenheid gesteld om vragen m.b.t. het beleid te stellen aan onze beleidsmedewerker. Onze externe pedagogisch coach komt

maandelijks langs op locatie om de PM'ers coaching te bieden. Zij biedt begeleiding om op basis van de beleidstukken de vertaling te kunnen maken naar het eigen handelen."

(citaat vragenlijst houder)

In gesprek bevestigen de beroepskrachten deze werkwijze.

Aandachtspunt:

Citaat pedagogisch beleidsplan:

Daarnaast beschikken wij over een Game-room. In deze groep kunnen kinderen even ongestoord een spelletje spelen op de PlayStation of op de Wii.

Praktijk:

Op BSO locatie de Loods is geen aparte game-room. Deze was er wel op de vorige locatie.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder draagt voldoende zorg voor verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van december 2014. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op een maandagochtend in de herfstvakantie. Er zijn kinderen aanwezig in 2 basisgroepen. Er zijn minder kinderen aanwezig dan op schooldagen. In beide groepen worden spookjes geknutseld van papier. Daarna mogen kinderen een andere activiteit kiezen in de groepsruimte. In basisgroep Eik wordt gekozen voor spelen (dansen) in de huishoek en spelen in de bouwhoek. In basisgroep Beuk worden allerlei constructies gemaakt met ronde bouwschijfjes.

In de middag staat voor beide basisgroepen een buitenactiviteit gepland met kastanjes zoeken en een speeltuin bij het bos.

a) Emotionele veiligheid

Citaat: *Aandacht*

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.

Observatie: Op groep Eik vertellen enkele kinderen tijdens het knutselen wat ze hebben meegemaakt. Bijvoorbeeld de verjaardag van een broertje. De beroepskracht luistert met aandacht en stelt enkele vragen.

Citaat: *Zelfredzaamheid*

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Observatie: Op groep Beuk pakken de kinderen zelf materiaal waarmee ze willen spelen en vragen hulp aan de beroepskrachten indien nodig. De beroepskrachten zitten in het midden van de ruimte en voorzien de geknutselde spookjes van namen. Ze houden de kinderen wel in de gaten. Wanneer een jongen apart van de anderen op de grond gaat zitten, vraagt de beroepskracht of het goed gaat. Hij is moe, zegt hij. De beroepskracht probeert hem te stimuleren tot een activiteit, maar laat hem even met rust als hij niks wil.

b) Persoonlijke competentie

Citaat: *Kwaliteit spelmateriaal*

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken/-gebieden (bv computerhok, bouwmaterialenhoek, werkplaats met gereedschap).

Observatie: Op groep Eik staat het dagprogramma duidelijk beschreven op een whitebord aan de muur. De activiteiten van die dag zijn spookjes knutselen, schminken en kastanjes zoeken. Wanneer de kinderen klaar zijn met een activiteit kunnen ze vrij spelen in de groepsruimte, waarbij wel een speelhoek gekozen moet worden.

In de groepsruimte is een hoek met bank en boeken, een huishoek met winkeltje en verkleedkleden, bouwhoek met verkeerskleed, een poppen/barbiehuis en een kast met spellen. Er is ook een kast met enkele bakken waar de kinderen niet zelf uit mogen pakken. Dat staat duidelijk aangegeven.

In het pand zijn nog 2 ruimten beschikbaar voor activiteiten. In 1 ruimte staat een tafelfootbal en basket. De andere ruimte wordt gebruikt als atelier.

Aandachtspunt:

Het beschikbare spelmateriaal en de speelhoeken in groep Beuk tonen wat beperkt. Er is een zithoek met bank, tv, boeken en muziekinstrumenten. Er is een hoek met lage kast waarin verschillende spelmaterialen (een treinbaan, de bouwschijfjes e.d.), een kast met spellen, een kast met knutselmateriaal en een barbiehuis.

De beroepskrachten vertellen dat er spullen en spelmateriaal in bestelling zijn voor de groep. Er wordt hier dus aan gewerkt.

c) Sociale competentie

Citaat: *Samen spelen samen leren*

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.

Observatie: Op groep Eik zit de beroepskracht met alle kinderen aan tafel. Ze gaan een spookje maken. Ze vraagt de kinderen waaróm de spookjes gemaakt worden. De kinderen noemen het Halloweenfeest van vrijdag. De papieren spookjes dienen als versiering.

De beroepskracht vraagt de kinderen wat Halloween is en laat één van de kinderen het uitleggen. Dan geeft ze een duidelijke instructie hoe het spookje gemaakt kan worden en zegt daarbij "Je kan ook een beetje afkijken bij degene naast je". En even later: "X, kan jij Z een beetje helpen?".

d) Normen en waarden

Citaat: *Eenduidig handelen*

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Observatie: De beroepskrachten herinneren de kinderen aan regels die gelden op de groep zoals niet op de bank klimmen en niet rennen binnen.

Wanneer een meisje tegen de beroepskracht zegt (met een sjaaltje in haar hand) "ik wil dit in mijn haar!", zegt de beroepskracht: "Hoe vraag je dat?" en het meisje vraagt "Mág ik dit in mijn haar?"

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Opvanglocatie en pedagogische praktijk d.d. 16-10-2023, 10.45 - 11.45 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2.1 24-10-2023)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder draagt (na een herstelaanbod) zorg voor het registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een eenmanszaak. De houder heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat 2 aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. De medewerkers zijn na koppeling in het PRK met hun werkzaamheden begonnen.

Herstelaanbod:

1 van de 3 aanwezige medewerkers staat niet geregistreerd en gekoppeld in het PRK. De houder krijgt daarvoor een herstelaanbod.

De overtreding dat de medewerker wel al is gestart met de werkzaamheden kan niet hersteld worden.

Op 24 november is de medewerker geregistreerd en gekoppeld door de houder.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

9 van 20

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beoordeling:

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikken over een passend diploma.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een passend diploma.

Eén beroepskracht bezit een diploma waarbij een aanvullend certificaat vereist is. De houder toont haar cijferlijst met keuzedelen.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft de diploma's van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. Hieruit blijkt dat de PBM-ers beschikken over een passend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beoordeling:

De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten en stagiaires worden volgens de voorwaarden ingezet. Voor de BSO is een achterwacht beschikbaar.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de BSO zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Eik	8	1	1
Beuk	13	2	2

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Afwijking BKR

De houder mag op schoolvrije dagen drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Op schooldagen mag dit een half uur per dag. De houder doet dit volgens de voorwaarden. Van het aantal beroepskrachten dat dan nodig is, is minimaal de helft aanwezig. Dit is te zien op het

personeelsrooster en de presentielijsten. Op de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

De beroepskrachten vertellen dat zij op deze vakantiedagen de 2 BSO-groepen samenvoegen tussen de middag zodat de beroepskrachten om de beurt pauze kunnen nemen. Bij het openen en sluiten kan het voorkomen dat een beroepskracht een half uur alleen staat op de BSO.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires

Op de BSO is 1 BBL-beroepskracht aanwezig. Zij wordt volgens de voorwaarden cao-kinderopvang ingezet. De houder heeft hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase. De inzet is schriftelijk vastgelegd.

Achterwacht

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, is er een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze persoon is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn bij een noodgeval. Op deze locatie is het kantoor gevestigd van De Vlinderboom en aan de overkant van de straat is KDV De Vlinderboom gevestigd.

Wanneer er tijdens de afwijking van de BKR één beroepskracht wordt ingezet dan is er ter ondersteuning een andere volwassene aanwezig op de BSO. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskracht. Zij geven aan dat de houder dan op locatie aanwezig is.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

In 2022 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2023 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2022	50 x 2	10 x 11	100 + 110 = 210 uur minimaal
2023	50 x 2	10 x 20	100 + 200 = 300 uur minimaal

De houder heeft de berekening jaarlijks gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inzet PBM

Voor de coaching van beroepskrachten is een externe PBM aangesteld. De beleidsfunctie van de PBM (het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid) wordt uitgevoerd door een beleidsmedewerker en de houder.

Uit het "Coachplan 2023 KDV/BSO" blijkt dat in 2023 (t/m oktober) de PBM (coach functie) voor 139 uur is ingezet. De resterende 61 uur staan ingepland.

Uit de "Uren format GGD; Pedagogisch Beleidsmedewerker 2023" blijkt dat in 2023 (t/m oktober) de PBM (beleidsfunctie) voor 186 uur is ingezet. Dat is ruim boven de vereiste 100 uur.

Aandachtspunt:

Een deel van de genoemde uren zijn geen beleidsuren van de PBM. Het valt de toezichthouder op dat in het overzicht ook beleidstaken worden genoemd op het gebied van Veiligheid en Gezondheid (bijv. ontruimingsplan maken, risico-inventarisatie uitvoeren, kinder-EHBO). Dat valt niet onder het takenpakket van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het pedagogisch beleidsplan en in het Coachplan 2023. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders doordat het pedagogisch beleidsplan inzichtelijk is op de website van De Vlinderboom.

Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Coaching vond plaats door "*Coaching on the job (opvoedingsvragen/uitvoering pedagogisch beleid)*" (citaat coachplan 2023). Het beleid is dat de PBM hiervoor 2x per maand op locatie komt. De beroepskrachten bevestigen dat. Zij noemen dat de PBM o.a. op de groep observeert, vragen beantwoordt en casussen bespreekt.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Beoordeling:

Kinderen worden opgevangen in één basisgroep. Het aantal kinderen past binnen de maximale grootte van de basisgroep. Ieder kind heeft een mentor.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Opvang in basisgroepen

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de presentielijsten blijkt dat een kind wordt opgevangen in één basisgroep.

Groepsnaam	Leeftijd kinderen	Aantal aanwezige kinderen	Max. groepsgrootte volgens het beleid
De Eik	4 tot 6	8	20
De Beuk	6 tot 12	13	22

De beroepskrachten vertellen dat een 3e basisgroep geopend gaat worden vanaf januari 2024.

Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Dit is één van de vaste beroepskrachten van het kind. De mentor bespreekt, als het wenselijk is, de ontwikkeling van het kind met de ouders. De mentor is aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling van het kind.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Opvanglocatie en pedagogische praktijk d.d. 16-10-2023, 10.45 - 11.45 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Website (<https://www.kdvvlinderboom.nl/downloads>)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 41 en 42, 2023)
- Personeelsrooster (week 41 en 42, 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2.1 24-10-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vaststelling formatieve inzet student(en)
- Aanvullend bewijs: Cijferlijst met didactische keuzedelen.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in

het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV De Vlinderboom De Loods
Website	: http://www.kdvvlinderboom.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000043020313
Aantal kindplaatsen	: 66

Gegevens houder

Naam houder	: Berendina Gezina Thessa van Dijk
KvK nummer	: 75122642
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: M Oortwijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zeewolde
Adres	: Postbus 1
Postcode en plaats	: 3890 AA ZEEWOLDE

Planning

Datum inspectie	: 16-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 07-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 21-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-12-2023
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.